

**Notulen MR-vergadering**

**Datum: 01-10-2019**

**Tijd: 20.00 uur**

Nr.	Onderwerp
1	Opening van de vergadering <ul style="list-style-type: none"> <li>• Marieke opent de vergadering.</li> </ul>
2	Mededelingen <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vanaf nu zal Judith de MR vergaderingen notuleren.</li> <li>• Femke is per april lid van de GMR. De moeder van Zoë, Esther Alblas, gaat stoppen. Femke zal aanwezig zijn totdat die plek weer gevuld is.</li> </ul>
3	Ingekomen post <ul style="list-style-type: none"> <li>• Geen</li> </ul>
4	Notulen MR-vergadering 02-07-2019 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nieuwsbrief: Nieuw GMR lid wordt niet gezocht bij de ouders van het VSO , we hopen dat een ouder van het SO die zich hiervoor aanmeld.</li> <li>• Nieuwe ouder voor het MR van het SO. Stukje mogelijk op Parro zetten. Team vragen of zij weten welke ouder ervoor geschikt is. Persoonlijk vragen.</li> </ul>
5	Actie en besluitenlijst
6.	Taakverdeling binnen MR: evt. scholingsbehoeften en rooster van aan- en aftreden <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktielijst: MR notulen naar Jasper Beguin mailen, deze zet ze op de website</li> <li>• Taakverdeling: voorzitter Marieke</li> <li>• Goedgekeurde notulen doormailen naar Jasper Beguin en opslaan op Sharepoint.</li> <li>• Agenda: Marieke, week voor de voor de volgende vergadering mailen</li> <li>• Femke stuurt lijst met data GMR vergaderingen.</li> <li>• Bezetting – zie “bezetting van de medezeggenschapsraad schooljaar 2019-2020”</li> </ul>
7	Vast stellen jaarplan MR <ul style="list-style-type: none"> <li>• MR – activiteitenplanning 2019-2020 doorgenomen – Marieke past deze aan</li> </ul>
8	Concept jaarverslag MR 2018-2019: Marieke past deze aan.

<b>9/11</b>	<p>Tusseninformatie over Financiën 2019 (Q1-2) Teldatum 01 oktober; ontwikkeling van leerlingaantallen</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Bespreken leerlingen: op het SO 67 leerlingen in het schooljaar 2018-2019 en nu beginnen we met 76 leerlingen en per januari 2019 komen er nog meer bij. Zijn met dit jaar met 8 groepen gestart. Deels komt reguleren onderwijs van groep 4/5. Den Haag zit vol en dan meld zich nu aan bij ons. VSO niet meer groeien cluster 4 scholen groeien wel. Samenwerkingsverband komt. Financieel minder geld bezetting aanpassen kritisch blijven kijken. Eind oktober impuls gelden tot 2020.</li> </ul>
<b>10</b>	<p>Monitor sociale veiligheid leerlingen De Keerkring 2018-2019</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vanuit Parnassys gevraagd door Bertina of wij wilde meedraaien in pilot 2018 → Femke. Dit is goed bevallen en daarom is er voor gekozen om met dit format te blijven werken. Vragenlijsten worden afgenomen door Arianne en Annelies. Je mag als school zelf bepalen wat een goede afspiegeling is van je doelgroep, niet alle leerlingen hoeven de monitor in te vullen. Verwerking doen we zelf in Zien! Eerste jaar is beweegwijs + rots en water erbij gekomen dit zijn mooie aanvullingen en je merkt dat dit zorgt voor ander gedrag. Miranda merkt het ook in de gangen.</li> </ul>
<b>12</b>	<p>Bevorderen van openheid, openbaarheid en onderling overleg (o.a. informeren over taakverdeling)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>kwaliteitsmonitor om de 3 maanden voor eind juni helemaal geëvalueerd wat gaan we nog afmaken en wat nemen we mee.</li> <li>Ontwikkelpunt binnen de school → we zijn gestart met zelf organiserende teams en het schrijven van een nieuw schoolplan. Teamleiders – weg vinden binnen deze functie. Feedback en snack – heel mooi maar moet nog zichtbaar worden.</li> <li>We zijn weer gecertificeerd van CIO (kwaliteit).</li> <li>Nieuwe bedrijfsarts – het was mevrouw Oelers en nu wordt het Jan Rens Klarenbeek. Het ziekteverzuim bij de keerkring is heel laag. Dat doen we goed! Zeker binnen Resonans is te zien dat we een gezonde school zijn met weinig langdurig ziekteverzuim.</li> </ul>
<b>13</b>	Rondvraag
<b>14</b>	Afsluiting